

REKLAMACJA ROZLICZENIA ZA ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ

Prosimy wypełnić DRUKOWANYMI literami

Dane Klienta

imię (lub nazwa firmy oraz imiona i nazwiska osób reprezentujących)

nazwisko (lub nazwa firmy oraz imiona i nazwiska osób reprezentujących)

e-mail

telefon

Adres punktu poboru energii elektrycznej

ulica, numer domu, lokalu

kod pocztowy

miejsowość

PROSIMY O DOKŁADNE I CZYTELNE WPISYWANIE DANYCH

Opis reklamacji¹

- Błędne rozliczenie mocy umownej
- Błędne rozliczenie energii biernej
- Błędne wskazanie przyjęte do rozliczenia
- Korekta zaliczek z powodu braku poboru w okresie:

od _____ do _____

tylko opłaty stałe

Inne

Informacje konieczne do rozpatrzenia reklamacji

Dotyczy rozliczenia z faktury VAT nr: _____

z dnia _____

dzień

m-c

rok

Data bieżącego odczytu _____

dzień

m-c

rok

Numer licznika _____

Wskazania licznika I: _____ kWh
(taryfa całodobowa/dzienna)

Wskazania licznika II: _____ kWh
(taryfa nocna / weekendowa*)

*Prosimy wpisać tylko w przypadku licznika dwutaryfowego.

Preferowany sposób odpowiedzi¹:

telefon: _____

w godz: _____ - _____

fax: _____

e-mail: _____

pismo: _____

ulica, numer domu, lokalu

kod pocztowy

miejsowość

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że reklamacja nie zwalnia z obowiązku terminowego opłacania faktur.

CZYTELNY PODPIS KLIENTA

DATA PODPIS

Adnotacje innogy Polska – dane wprowadzone do systemu

data _____

przez:

imię i nazwisko

wystawiono korektę

Wersja z dnia 20160902